

**Réunion du Conseil Municipal  
du vendredi 13 décembre 2024**

**Ordre du Jour**

- ⇒ **Composition des Commissions**
- ⇒ **Révision des tarifs 2025**
- ⇒ **Tarif déneigement 2025-2026**
- ⇒ **Décision modificative budget général 2024**
- ⇒ **Mandatement avant le vote du budget 2025**
- ⇒ **Renouvellement de la ligne de trésorerie pour 2025**
- ⇒ **Déplacement d'une partie du chemin communal entre le Mascourtet et Les Privas**
- ⇒ **Demande de dotation de solidarité suite aux inondations du 17 octobre 2024**
- ⇒ **Dossier DETR suite aux inondations du 17 octobre 2024**
- ⇒ **Travaux de rénovation du bâtiment de la cure – choix du maître d'œuvre**
- ⇒ **Bouclier de sécurité – Convention cadre avec la Région**
- ⇒ **Divers**

---

**EXTRAIT du PROCES-VERBAL des DELIBERATIONS  
du CONSEIL MUNICIPAL du 13 décembre 2024**

**Conseillers en exercice : 20**  
**\* Présents : 18**  
**\* Votants : 19 (dont 1 par procuration)**

**Le 13 décembre 2024 à 19 heures 00 minutes, le Conseil Municipal, convoqué le 06 décembre 2024, s'est réuni en mairie sous la présidence de Monsieur SALQUE PRADIER David, Maire.**

**Présents : Mme FURNEL Marie Paule, M. ROUSSON Patrice, Mme DIGONNET Marie José, M. RUSSIER Patrick, Mme MASSARDIER Denise, M. MONTELMARD Henri, Mmes BESSET Martine, ANDRÉ Bénédicte, M. PELISSIER Romain, Mme BACHELARD Catherine, M. PLACIDE Pierre-Marie, Mme RANCON Marie-Pierre, MM. BRUYERE David, GIROUD Jean-Paul, Mme GROUSSON Valdyne, MM. ROCHER Lucas, BIALAS Bernard.**

**Absents excusés : M. MOUNIER Franck (procuration donnée à M. ROUSSON Patrice)  
Mme ARNAUD Laurence**

**Elu secrétaire : Mme ANDRÉ Bénédicte.**

**Délibération n° 2024 – 54 –**

|  |
|--|
| <b>Objet : Désignation et Composition des Commissions Communales</b> |
|--|

Suite aux démissions des membres de la minorité, sont nommés par le Conseil Municipal, dans chacune des commissions ci-dessous désignées, Monsieur le Maire ainsi que son premier Adjoint, en qualité de membres de droit.

Après vote du **Conseil Municipal**, à l'unanimité de ses membres présents,

les Commissions Communales se composent comme suit :

**Commission PLU, travaux, voirie, patrimoine communal, réhabilitation du centre bourg, réseaux, agriculture transition écologique, développement durable, environnement, urbanisme et bâtiments communaux**

|                  |   |          |                         |                      |
|------------------|---|----------|-------------------------|----------------------|
| <b>Président</b> | ⇒ | Monsieur | Patrice <b>ROUSSON</b>  | Adjoint au Maire     |
|                  | ⇒ | Monsieur | Franck <b>MOUNIER</b>   | Conseiller Municipal |
|                  | ⇒ | Monsieur | Henri <b>MONTELMARD</b> | Conseiller Municipal |
|                  | ⇒ | Monsieur | Romain <b>PELISSIER</b> | Conseiller Municipal |
|                  | ⇒ | Monsieur | Jean Paul <b>GIROUD</b> | Conseiller Municipal |
|                  | ⇒ | Monsieur | Lucas <b>ROCHER</b>     | Conseiller Municipal |

**Commission social, santé, personnes âgées, handicap, structures médicales, maison de retraite, affaires scolaires et conseil municipal des jeunes**

|                   |   |          |                            |                        |
|-------------------|---|----------|----------------------------|------------------------|
| <b>Présidente</b> | ⇒ | Madame   | Marie Paule <b>FOURNEL</b> | Adjointe au Maire      |
|                   | ⇒ | Madame   | Bénédicte <b>ANDRE</b>     | Conseillère Municipale |
|                   | ⇒ | Madame   | Catherine <b>BACHELARD</b> | Conseillère Municipale |
|                   | ⇒ | Madame   | Denise <b>MASSARDIER</b>   | Conseillère Municipale |
|                   | ⇒ | Madame   | Laurence <b>ARNAUD</b>     | Conseiller Municipal   |
|                   | ⇒ | Madame   | Valdyne <b>GROUSSON</b>    | Conseillère Municipale |
|                   | ⇒ | Monsieur | Lucas <b>ROCHER</b>        | Conseiller Municipal   |

**Commission culture, associations, sports, animations et fleurissement**

|                   |   |          |                             |                        |
|-------------------|---|----------|-----------------------------|------------------------|
| <b>Présidente</b> | ⇒ | Madame   | Marie José <b>DIGONNET</b>  | Adjointe au Maire      |
|                   | ⇒ | Madame   | Martine <b>BESSET</b>       | Conseillère Municipale |
|                   | ⇒ | Monsieur | David <b>BRUYERE</b>        | Conseiller Municipal   |
|                   | ⇒ | Madame   | Denise <b>MASSARDIER</b>    | Conseillère Municipale |
|                   | ⇒ | Madame   | Catherine <b>BACHELARD</b>  | Conseillère Municipale |
|                   | ⇒ | Monsieur | Pierre Marie <b>PLACIDE</b> | Conseiller Municipal   |
|                   | ⇒ | Monsieur | Bernard <b>BIALAS</b>       | Conseiller Municipal   |

**Commission des Finances, personnel, économie, commerce et communication**

|                  |   |          |                            |                        |
|------------------|---|----------|----------------------------|------------------------|
| <b>Président</b> | ⇒ | Monsieur | Patrick <b>RUSSIER</b>     | Adjoint au Maire       |
|                  | ⇒ | Monsieur | Patrice <b>ROUSSON</b>     | Adjoint au Maire       |
|                  | ⇒ | Madame   | Marie José <b>DIGONNET</b> | Adjointe au Maire      |
|                  | ⇒ | Madame   | Denise <b>MASSARDIER</b>   | Conseillère Municipale |
|                  | ⇒ | Madame   | Martine <b>BESSET</b>      | Conseillère Municipale |
|                  | ⇒ | Madame   | Bénédicte <b>ANDRE</b>     | Conseillère Municipale |
|                  | ⇒ | Monsieur | Lucas <b>ROCHER</b>        | Conseiller Municipal   |

.....

**Délibération n° 2024 – 55 –**

2024\_44

**Objet : Révision des tarifs pour l'Exercice 2025**

Monsieur le Maire indique au Conseil Municipal qu'il est nécessaire de se prononcer sur les tarifs communaux devant être appliqués à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025 dont le détail figure en annexe, et portant sur :

- \* la redevance du service « assainissement »
- \* les droits d'entrée à la Piscine Municipale
- \* les droits de place et de photocopies,
- \* les locations des différentes salles communales,
- \* les concessions au cimetière et columbarium,

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents,

⇒ décide de fixer les tarifs à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025, comme indiqué sur le présent tableau détaillé en annexe.

| TARIFS DES REDEVANCES ET DES SERVICES MUNICIPAUX POUR 2025   |            |            |            |         |
|--|------------|------------|------------|---------|
|  | TARIF 2024 |            | TARIF 2025 |         |
| <b>ASSAINISSEMENT</b>  |            |            |            |         |
| Abonnement forfaitaire   | 59,00 €    |            | 64,00 €    |         |
| Prix H.T. au m <sup>3</sup> d'eau consommé   | 1,15 €     |            | 1,20 €     |         |
| <b>CONCESSIONS CIMETIERE COMMUNAL</b>  |            |            |            |         |
| <b>CONCESSIONS COLUMBARIUM</b>   |            |            |            |         |
| Concession trentenaire, le m <sup>2</sup>  | 71,00 €    |            | 80,00 €    |         |
| Concession cinquantenaire, le m <sup>2</sup>   | 140,00 €   |            | 160,00 €   |         |
| Place de 4 URNES - concession de 30 ans  | 1 000,00 € |            | 1 050,00 € |         |
| Place de 4 URNES - concession de 50 ans  | 1 445,00 € |            | 1 550,00 € |         |
| <b>DROITS D'ENTREE PISCINE MUNICIPALE</b>  |            |            |            |         |
|  | Tençois    | Extérieurs |            |         |
| Ticket adultes   | 4,00 €     | 5,50 €     | 4,00 €     | 5,50 €  |
| Ticket "scolaires et étudiants"  | 2,50 €     |            | 2,50 €     |         |
| Enfant - de 3 ans  | gratuit    |            | gratuit    |         |
| Groupe d'enfants avec moniteur   | 1,80 €     |            | 1,80 €     |         |
| Groupe scolaire avec moniteur en dehors des heures d'ouverture au public   | 1,80 €     |            | 1,80 €     |         |
| Carte d'abonnement adulte (10 entrées)   | 32,00 €    | 45,00 €    | 32,00 €    | 45,00 € |
| Carte d'abonnement enfant (10 entrées)   | 20,00 €    |            | 20,00 €    |         |
| Perte de clés - vestiaire (la clé)   | 12,00 €    |            | 12,00 €    |         |
| Perte de bracelet (le bracelet)  | 4,50 €     |            | 4,50 €     |         |
| Usage de bouées (la bouée)   | 1,20 €     |            | 1,20 €     |         |
| Lunettes de natation (la paire)  | 7,50 €     |            | 7,50 €     |         |
| Natation scolaire  | Gratuit    | Gratuit    | gratuit    | gratuit |
| Tarif snack : glaces - boissons  | 1,50 €     |            | 1,50 €     |         |
| <b>LOCATION DES SALLES</b>   |            |            |            |         |
| <b>Gymnase (centre de la Lionchère) exclusivement en dehors des manifestations sportives</b>   |            |            |            |         |
| Associations de Tence (manifestations avec recettes)   | 120,00 €   |            | 120,00 €   |         |
| Associations de Tence (manifestations avec recettes) une location par an   | Gratuit    |            | gratuit    |         |
| Associations de Tence (manifestations sans recettes)   | Gratuit    |            | gratuit    |         |
| Location privative (soirée complète)   | 450,00 €   |            | 450,00 €   |         |
| Location privative (limitée à 1/2 journée)   | 225,00 €   |            | 225,00 €   |         |
| <b>pour toute location du gymnase (location ou mise à disposition)</b>   |            |            |            |         |
| caution (garantie matériel/equipement)   | 500,00 €   |            | 500,00 €   |         |
| caution (ménage)   | 100,00 €   |            | 100,00 €   |         |
| <b>Gymnase (préau du groupe scolaire)</b>  |            |            |            |         |
| Location privative possible uniquement en dehors des périodes scolaires et utilisations sportives  | 130,00 €   |            | 150,00 €   |         |
| <b>Ecole de la Brosse</b>  |            |            |            |         |
| Location privative (soirée complète)   | 310,00 €   |            | 350,00 €   |         |
| Assemblée de village (habitants de la Brosse)  |            |            |            |         |
|  | Gratuit    |            | gratuit    |         |
| <b>Chapelle des pénitents</b>  |            |            |            |         |
| Tarif individuel   | 3,00 €     |            | 3,00 €     |         |
| Tarif de groupe (10 pers minimum)  | 2,35 €     |            | 2,40 €     |         |
| Tarif de groupe scolaire (extérieur à la commune de Tence)   | 0,85 €     |            | 1,00 €     |         |
| Enfant (- de 15 ans)   | Gratuit    |            | gratuit    |         |
| <b>Salle de la Halle à marchandises à la Gare</b>  |            |            |            |         |
| <i>Pour information, cette salle est mise à disposition gratuitement aux assemblées générales, expositions, et l'exercice de la danse (associations)</i> |            |            |            |         |
| <b>Salle Maria Bonnet (rez de chaussée de la maison de santé)</b>  |            |            |            |         |
| Location (organismes divers et associations) hors manifestations culturelles   | 80,00 €    |            | 150,00 €   |         |
| Caution  | 400,00 €   |            | 400,00 €   |         |
| Forfait ménage obligatoire (y compris cas dérogatoire de gratuité annuelle)  | 100,00 €   |            | 100,00 €   |         |
| <b>Salle de rez-de-chaussée de la Maison des Associations</b>  |            |            |            |         |
| Mise à disposition de différents intervenants oeuvrant ponctuellement dans le cadre de leur profession libérale  | 25,00 €    |            | 25,00 €    |         |
| <b>Divers (location et transport de matériel, et cautions)</b>   |            |            |            |         |
| Location de tables (par unité)   | 3,40 €     |            | 3,40 €     |         |
| Location de bancs (par unité)  | 1,20 €     |            | 1,20 €     |         |
| Location de chaises (par unité)  | 0,70 €     |            | 0,70 €     |         |
| Caution pour toute location de matériel, hors podium, par un particulier, hors installations communales  | 150,00 €   |            | 150,00 €   |         |
| Caution location de la sonorisation  | 1 560,00 € |            | 1 560,00 € |         |
| Caution prêt de chapiteau de 25m <sup>2</sup>  | 250,00 €   |            | 250,00 €   |         |
| <b>Location du podium praticable</b>   |            |            |            |         |
| <i>réserve exclusivement à un usage intérieur et aux associations tençoises</i>  |            |            |            |         |
| Un minimum forfaitaire équivalent à 2 chariots de 10 plateaux  | 50,00 €    |            | 50,00 €    |         |
| Le chariot de 10 plateaux (soit 20 m <sup>2</sup> )  | 30,00 €    |            | 30,00 €    |         |
| Caution location du podium praticable  | 1 000,00 € |            | 1 000,00 € |         |
| <b>DROITS DE PLACE</b>   |            |            |            |         |
| De juin à septembre, le mètre linéaire/ (y compris électricité)  | 1,40 €     |            | 1,40 €     |         |
| D'octobre à mai, le mètre linéaire/ (y compris électricité)  | 0,85 €     |            | 0,85 €     |         |
| Abonnement annuel, le mètre linéaire (y compris électricité)   | 23,00 €    |            | 23,00 €    |         |
| Abonnement saisonnier (été) de juin à septembre, le mètre linéaire   | 16,50 €    |            | 16,50 €    |         |
| Pour la fête foraine (durée de la fête) le m <sup>2</sup>  | 1,50 €     |            | 1,50 €     |         |
| tarif dégressif à partir de 100 m <sup>2</sup>   | 1,00 €     |            | 1,00 €     |         |
| Pour un cirque, par jour, le m <sup>2</sup>  | 1,00 €     |            | 1,00 €     |         |
| Emplacement taxi, forfait annuel   | 130,00 €   |            | 140,00 €   |         |
| Borne électrique par jour/par emplacement  | 4,00 €     |            | 4,00 €     |         |
| Borne électrique forfait pour un abonnement annuel   | 160,00 €   |            | 160,00 €   |         |
| terrasses de café, du 1er juillet au 31 août, le mètre linéaire (limité à 3m de profondeur) proposition du 1er juin au 30 septembre                      | 25,00 €    |            | 25,00 €    |         |
| <b>CANTINE</b>   |            |            |            |         |
| Prix du repas élèves   | 3,70 €     |            | 3,88 €     |         |
| Prix du repas agents   | 2,75 €     |            | 2,90 €     |         |
| <b>AUTRES REDEVANCES</b>   |            |            |            |         |
| Photocopie, l'unité  | 0,20 €     |            | 0,20 €     |         |
| Coût horaire unitaire pour le personnel  | 36,00 €    |            | 50,00 €    |         |
| <b>Coût horaire pour l'utilisation de matériel communal</b>  |            |            |            |         |
| Tracteur et camion benne   | 59,00 €    |            | 60,00 €    |         |
| Tracto-pelle et Manitou  | 90,00 €    |            | 90,00 €    |         |
| Balayeuse  | 100,00 €   |            | 100,00 €   |         |
| <i>Ces tarifs sont majorés de 25% pour intervention les samedis et de 75% pour intervention les dimanches et jours fériés</i>                            |            |            |            |         |

Délibération n° 2024 – 56 –

Objet : Tarifs du déneigement

Monsieur le Maire rappelle que par délibération du 19 décembre 2022 il avait été adopté un tarif horaire de déneigement à proposer aux exploitants agricoles et autres entreprises désignées pour assurer le service du déneigement en période hivernale.

Ce tarif était arrêté à 75.00 €uros HT pour les deux périodes saisons hivernales 2022/2023 & 2023/2024.

Monsieur le Maire propose aux membres présents d'augmenter le tarif pour les saisons hivernales 2024/2025 et 2025/2026 en le portant à 80.00 € HT

Le **Conseil Municipal**, après en avoir délibéré et à l'unanimité de ses membres présents

**décide** d'augmenter le tarif horaire tel qu'il lui est proposé, pour rembourser les prestations des exploitants agricoles et autres entreprises désignées qui assurent le service du déneigement en période hivernale ; soit un montant horaire fixé à 80.00 €uros HT pour les deux périodes saisons hivernales 2024/2025 et 2025/2026.

**autorise** Monsieur le Maire à appliquer ce tarif en vue de régler les factures de prestations réalisées par les exploitants agricoles au titre du déneigement.

**Délibération n° 2024 – 57 –**

**Objet : Décision Modificative n° 1 pour le Budget Général  
Exercice 2024 de la commune de Tence**

Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents,

⇒ **approuve** le projet de « **décision modificative – n° 1** » relatif au Budget Primitif de l'Exercice 2024 (Budget Général de la Commune de TENCE) comme il lui a été exposé par Monsieur le Maire et détaillé comme suit en annexe.

| <b>COMMUNE DE TENCE</b>                             |  | <b>décision modificative n° 1</b> |                     |                         |
|---|--|-----------------------------------|---------------------|-------------------------|
| <b>synthèse de fonctionnement - 2024</b>            |  | <b>BP . 2024</b>                  | <b>DM1.2024</b>     | <b>prévision totale</b> |
| <b>Dépenses de fonctionnement</b>                   | <b>011- Charges à caractère général - sous-total -</b>   | <b>1 089 200,00</b>               | <b>- 21 907,95</b>  | <b>1 067 292,05</b>     |
|   | (60) achats et fournitures, eau, carburant, combustible, EDF, voirie,...   | 665 000,00                        | - 21 907,95         | 643 092,05              |
|   | (61) services extérieurs, locations, maintenance, entretiens, assurance  | 218 000,00                        |                     | 218 000,00              |
|   | (62) autres services, honoraires, fêtes & cérémonies, publicité, transports, affranchissements, téléphone, insertions, divers, ...                   | 148 600,00                        |                     | 148 600,00              |
|   | (63) impôts et taxes (taxes foncières, sur véhicules...)   | 57 600,00                         |                     | 57 600,00               |
|   | <b>012- personnel</b> ( non déduites les atténuations de charges du 013) →   | <b>1 120 000,00</b>               | <b>5 000,00</b>     | <b>1 125 000,00</b>     |
|   | <b>014- atténuation de produits</b>  | <b>20 000,00</b>                  |                     | <b>20 000,00</b>        |
|   | <b>6811 (dotat.amortissements)</b>   | <b>110 000,00</b>                 | <b>16 907,95</b>    | <b>126 907,95</b>       |
|   | <b>65 - autres charges de gestion</b> ( indemnités des élus, SDIS, subventions, participations intercommunales...)                                   | <b>309 800,00</b>                 |                     | <b>309 800,00</b>       |
|   | <b>66 - charges financières</b> , intérêts des emprunts  | <b>90 000,00</b>                  |                     | <b>90 000,00</b>        |
| (673 - titres annulés )                             | 1 000,00   |                                   | 1 000,00            |                         |
| <b>023 - virement à la section d'investissement</b> | <b>390 000,00</b>  | <b>63 625,29</b>                  | <b>453 625,29</b>   |                         |
| <b>total des dépenses de fonctionnement</b> →       | <b>3 130 000,00</b>  | <b>63 625,29</b>                  | <b>3 193 625,29</b> |                         |
| <b>Recettes de fonctionnement</b>                   | <b>013- atténuation de charges</b> (remboursement frais personnel maladie et par les autres collectivités (CCHL et cnes extérieures)                 | <b>80 000,00</b>                  |                     | <b>80 000,00</b>        |
|   | <b>042 - 722 - travaux en régie</b> (immobilisations corporelles)  | <b>1 939,00</b>                   | <b>63 625,29</b>    | <b>65 564,29</b>        |
|   | <b>70 - vente de produits fabriqués</b> redevances piscine, camping, autres régies, et remboursements chauffage + personnel mis à disposition        | <b>109 400,00</b>                 |                     | <b>109 400,00</b>       |
|   | <b>73 - impôts et taxes</b> (contributions directes, 4 puis 3 taxes locales, et TEOM avant transfert compétence) et Fds Compens.+ solidarité de CCHL | <b>1 291 563,70</b>               |                     | <b>1 291 563,70</b>     |
|   | <b>74 - Dotation et participations</b>   | <b>1 094 000,00</b>               | <b>-</b>            | <b>1 094 000,00</b>     |
|   | <b>75 - autres produits</b> - revenus des immeubles principalement -(loyers)   | <b>210 500,00</b>                 |                     | <b>210 500,00</b>       |
|   | <b>76 - produits</b> des autres immobilisations financières  | -                                 |                     | -                       |
|   | <b>77 - 773 - mandats annulés</b>  |                                   |                     | -                       |
|   | <b>002- Excédent antérieur reporté</b> (suivant affectat.résultat n-1)   | <b>342 597,30</b>                 |                     | <b>342 597,30</b>       |
| <b>total des recettes de fonctionnement</b>         | <b>3 130 000,00</b>  | <b>63 625,29</b>                  | <b>3 193 625,29</b> |                         |

| <b>DEPENSES D'INVESTISSEMENT</b>            |                                       |                         |                          |                          |
|---|---------------------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|
| chapitres<br>opération                      | opérations                            | Budget Primitif<br>2024 | proposition<br>D.M. 2024 | Prévision totale<br>2024 |
| "001"                                       | déficit d'investissement reporté      | 732 778,63              |                          | 732 778,63               |
| "10"  | taxe d'aménagement                    |                         |                          |                          |
| "16"  | emprunts (capital de la dette)        | 450 000,00              |                          | 450 000,00               |
| 28031                                       | amortissement frais d'étude           |                         |                          |                          |
| "458102"                                    | Tvx avec le Syndicat des Eaux Mazeaux | 75 000,00               | 8 000,00                 | 67 000,00                |
| "458103"                                    | Tvx avec le Syndicat des Eaux Annonay | 81 000,00               | 28 000,00                | 109 000,00               |
|   | txv en régie c. 21311                 | 1 939,00                |                          | 1 939,00                 |
|   | txv en régie c. 21312                 |                         |                          |                          |
| "040"                                       | txv en régie c. 21318                 |                         | 63 625,29                | 63 625,29                |
|   | txv en régie c. 2132                  |                         |                          |                          |
|   | txv en régie c. 2151                  |                         |                          |                          |
|   | txv en régie c. 2158                  |                         |                          |                          |
| 110   | matériel/mobilier                     | 30 000,00               |                          | 30 000,00                |
| 110   | matériel de transport                 | 180 000,00              |                          | 180 000,00               |
| 113   | cimetière                             | 50 000,00               |                          | 50 000,00                |
| 116   | bâtiments cnaux                       | 320 000,00              |                          | 320 000,00               |
| 118   | voirie                                | 769 282,37              |                          | 769 282,37               |
| 127   | Gendarmerie                           | 10 000,00               |                          | 10 000,00                |
| 137   | Acquisition Immeuble                  | 150 000,00              |                          | 150 000,00               |
| 138   | Eclairage Public                      | 256 000,00              |                          | 256 000,00               |
| 139   | réhabilitation de la piscine          | 50 000,00               |                          | 50 000,00                |
| 159   | aménagement de la gare                | 150 000,00              |                          | 150 000,00               |
| 163   | équipements sportifs                  | 5 000,00                |                          | 5 000,00                 |
| 167   | Maison de la santé                    | 10 000,00               |                          | 10 000,00                |
| 169   | Friche moulinage                      | 120 000,00              |                          | 120 000,00               |
| <b>Ensemble des opérations - dépenses -</b> |                                       | <b>3 441 000,00</b>     | <b>83 625,29</b>         | <b>3 524 625,29</b>      |

| <b>RECETTES D'INVESTISSEMENT</b>            |                                  |                         |                          |                          |
|---|----------------------------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|
| chapitres<br>opération                      |                                  | Budget Primitif<br>2024 | proposition<br>D.M. 2024 | Prévision totale<br>2024 |
| "021"                                       | virement sect.fct.               | 390 000,00              | 63 625,29                | 453 625,29               |
|   | dotations                        | 836 778,63              |                          | 836 778,63               |
| "10"  | dont FCTVA                       | 89 000,00               |                          | 89 000,00                |
|   | Taxe aménagement                 | 15 000,00               |                          | 15 000,00                |
|   | excédent fonct capitalisé (1068) | 732 778,63              |                          | 732 778,63               |
| "13"  | subventions                      |                         |                          |                          |
| "16"  | emprunts                         | 1 135 086,37            |                          | 1 135 086,37             |
| "027"                                       | C.27638 cap.pret RC              |                         |                          |                          |
| "024"                                       | produit de cessions              |                         |                          |                          |
| "458202"                                    | txv Syndicat des Eaux Mazeaux    | 75 000,00               | 8 000,00                 | 67 000,00                |
| "458203"                                    | txv Syndicat des Eaux Annonay    | 81 000,00               | 28 000,00                | 109 000,00               |
| "040"                                       | c.192 différence sur cessions    |                         |                          |                          |
|   | c.28 amortissements              | 110 000,00              | 16 907,95                | 126 907,95               |
| 118   | matériel de transport            | 75 000,00               |                          | 75 000,00                |
|   | batiments                        | 160 000,00              |                          | 160 000,00               |
| 118   | voirie                           | 452 300,00              |                          | 452 300,00               |
| 127   | Gendarmerie                      | 20 135,00               |                          | 20 135,00                |
| 127   | aménagement de la gare           | 90 000,00               | 16 907,95                | 73 092,05                |
| 163   | Equipements sportifs             | 15 700,00               |                          | 15 700,00                |
| <b>Ensemble des opérations - recettes -</b> |                                  | <b>3 441 000,00</b>     | <b>83 625,29</b>         | <b>3 524 625,29</b>      |

**Délibération n° 2024 – 58 –**

**Objet : engagement, liquidation et mandatement des dépenses d'investissement avant le vote du budget**

Monsieur le Maire explique aux membres du conseil municipal que lorsque le budget primitif n'est pas adopté au 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice auquel il s'applique, l'article L. 1612-1 du Code Général des Collectivités Territoriales précise «...En outre, jusqu'à l'adoption du budget ou jusqu'au 15 avril, en l'absence d'adoption du budget, avant cette date, l'exécutif de la collectivité territoriale peut sur autorisation de l'organe délibérant, engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement, dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent, non compris les crédits afférents au remboursement de la dette.

L'autorisation mentionnée à l'alinéa ci-dessus précise le montant et l'affectation des crédits ... »

| Chapitre/Opération | Crédits votés au BP 2023 (crédits ouverts) | RAR inscrits au BP 2023 (crédits reportés) | Crédits ouverts au titre de Décisions Modificatives votées en 2023 | Montant total à prendre en compte |
|--------------------|--|--|--|-----------------------------------|
|                    |  |  |  |                                   |

|                                  |                    |  |  |                   |
|----------------------------------|--------------------|--|--|-------------------|
| 110 (matériel-mobilier)          | 30 000             |  |  | 30 000            |
| 111 (matériel de transport)      | 180 000            |  |  | 180 000           |
| 113 (cimetière)                  | 50 000             |  |  | 50 000            |
| 116 (bâtiments communaux)        | 320 000            |  |  | 320 000           |
| 118 (voirie)                     | 769 282.37         |  |  | 769 282.37        |
| 127 (gendarmerie)                | 10 000             |  |  | 10 000            |
| 137 (acquisition immeubles)      | 150 000            |  |  | 150 000           |
| 138 (éclairage public)           | 256 000            |  |  | 256 000           |
| 139 (réhabilitation piscine)     | 50 000             |  |  | 50 000            |
| 159 (aménagement gare)           | 150 000            |  |  | 150 000           |
| 163 (équipements sportifs)       | 5 000              |  |  | 5 000             |
| 167 (MSP)                        | 10 000             |  |  | 10 000            |
| 169 (friche moulinage)           | 120 000            |  |  | 120 000           |
| c/458102 tvx casernes SE Mzeaux  | 67 000             |  |  | 67 000            |
| c/458103 tvx casernes SE Annonay | 109 000            |  |  | 109 000           |
| <b>TOTAL</b>                     | <b>2 276282.37</b> |  |  | <b>569 070.59</b> |

**Montant total maximum des dépenses d'investissement autorisées :**

**2 276 282.37 € x 25% = 569 070.59 €**

Le conseil municipal autorise jusqu'à l'adoption du budget 2025 le Maire à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement dans la limite de 569 070.59 € répartis comme suit :

| Chapitre/Opération            | Article | Libellé | Montant total  |
|-------------------------------|---------|---------|----------------|
| 110 (matériel-mobilier)       | 21838   |         | 10 000         |
| 113 (cimetière)               | 2116    |         | 25 000         |
| 116 (bâtiments communaux)     | 21318   |         | 100 000        |
| 118 (voirie)                  | 2151    |         | 150 000        |
| 137 (acquisition d'immeubles) | 2112    |         | 5 000          |
| 139 (réhabilitation piscine)  | 21318   |         | 10 000         |
| 167 (maison de santé)         | 21318   |         | 180 000        |
|                               | 2188    |         | 66 000         |
| 169 (friche moulinage)        | 2313    |         | 13 000         |
| c/458101 tvx casernes SE      | 458102  |         | 10 000         |
| <b>TOTAL</b>                  |         |         | <b>569 000</b> |

Le **Conseil Municipal**, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents :

► **décide** d'accepter les propositions présentées dans les conditions exposées ci-dessus.

.....

**Délibération n° 2024 – 59 –**

**Objet : renouvellement d'une ligne de trésorerie**

Monsieur le Maire expose aux membres du conseil municipal la nécessité de renouveler la ligne de trésorerie liée au budget courant.

Monsieur le Maire fait état de la proposition du Crédit Mutuel.

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents,

**Décide** de renouveler la ligne de trésorerie en la portant à 700 000.00 €, pour une durée d'un an maximum, avec un taux variable : Euribor 3 mois + marge de 0.6 point + frais de dossier de 0.10% du montant emprunté + sans commission de non-utilisation.

Si l'indice Euribor à 3 mois moyenne mensuelle était ou devenait négatif, le calcul du taux d'intérêt du crédit serait effectué en retenant une valeur d'indice égale à zéro, et ce tant que perdurera la situation d'indice négatif.

**Autorise** Monsieur le Maire à signer le contrat pour une ligne de trésorerie avec le Crédit Mutuel.

.....  
**Délibération n° 2024 – 60 –**

**Objet : Déplacement d'une partie du chemin rural reliant le chemin des Privas à la route du Mascourtet**

Monsieur le Maire rappelle aux membres présents que par délibération n°2024-46 du 02 octobre 2024, le conseil municipal a :

- **validé** le principe de déplacement du chemin rural reliant le chemin des Privas à la route de Mascourtet
- **approuvé** le projet de cession à Monsieur Patrice MERLE domicilié à Tence, 99 route du Mascourtet, lieudit « Mendigoules », d'une partie du chemin rural reliant le chemin des Privas à la voie communale route du Mascourtet,
- **acté** l'acquisition par la commune d'une bande de terrain dans la parcelle cadastrée BH 229 propriété de Monsieur Patrice MERLE. L'échange se fera pour l'euro symbolique.

Sachant que la loi 3DS du 22 février 2022 introduit l'article L 161-10-2 selon lequel, lorsqu'un échange de parcelles a pour objet de modifier le tracé ou l'emprise d'un chemin rural, la parcelle sur laquelle est sise le chemin rural peut être échangée dans les conditions prévues à l'article L3322-2 du code général de la propriété des personnes publiques et à l'article L.2241-1 du code général des collectivités territoriales.

L'échange respecte, pour le chemin créé, la largeur et la qualité environnementale, notamment au regard de la biodiversité, du chemin remplacé. L'échange réalisé garantit la continuité du chemin rural. La portion de terrain cédée à la commune est incorporée de plein droit dans son réseau de chemins ruraux.

L'information du public a eu lieu par la mise à disposition prévue par la loi, en mairie pendant une durée de 1 mois soit du 29 octobre au 28 novembre 2024. Aucune observation n'a été portée sur le registre.

L'estimation des Domaines a été réalisée en date d 07 novembre 2024.

Monsieur le Maire propose de valider définitivement cet échange.

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré et à l'unanimité de ses membres présents

- **valide et autorise**, l'échange avec Monsieur Patrice Merle en vue de déplacer le tracé d'une partie du chemin rural reliant le chemin des Privas à la voie communale route du Mascourtet selon le document d'arpentage porté en annexe.



**Délibération n° 2024 – 61 –**

**Objet : demande au titre de la Dotation de Soutien aux Evènements Climatiques**

Monsieur le Maire rappelle aux membres présents que le territoire a subi de nombreux dégâts suite aux fortes intempéries du 17 octobre 2024. La commune de Tence été classée en Catastrophe Naturelle par arrêté ministériel du 31 octobre 2024. Lors de cet épisode, la commune a subi plusieurs dégradations importantes :

Monsieur le Maire présente les devis les travaux qui devront être réalisés pour la remise en état de l'ensemble des voiries et ouvrages d'art pour un montant estimatif de 2 115 164,38 €HT.

Monsieur le Maire propose de solliciter l'aide de l'Etat dans le cadre de la Dotation de Solidarité aux évènements climatiques selon le plan de financement suivant :

| COUT DE L'OPERATION  |                       | RECETTE      |                 |                       |
|--|-----------------------|--------------|-----------------|-----------------------|
| nature de la dépense   | Montant (€)           | financeur    | taux            | Montants (€)          |
| travaux suite aux dégâts causés par la crue du Lignon et de la Cérigoule | 2 115 164,38 €        | DSEC         | 60,00 %         | 1 269 098,63 €        |
|  |                       |              |                 |                       |
|  |                       |              |                 |                       |
|  |                       | Emprunt      | 40,00 %         | 846 065,75 €          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>2 115 164,38 €</b> | <b>TOTAL</b> | <b>100,00 %</b> | <b>2 115 164,38 €</b> |

**Le conseil municipal, après en avoir délibéré, à l'unanimité de ses membres présents :**

**valide** les travaux de remise en état, tel que présenté par Monsieur le Maire pour un montant de 2 115 164,38 € HT.

**Charge** Monsieur le Maire de solliciter l'aide de l'Etat dans le cadre de la Dotation de Solidarité selon le plan de financement suivant :

| COUT DE L'OPERATION  |                       | RECETTE      |                 |                       |
|--|-----------------------|--------------|-----------------|-----------------------|
| nature de la dépense   | Montant (€)           | financeur    | taux            | Montants (€)          |
| travaux suite aux dégâts causés par la crue du Lignon et de la Cérigoule | 2 115 164,38 €        | DSEC         | 60,00 %         | 1 269 098,63 €        |
|  |                       |              |                 |                       |
|  |                       |              |                 |                       |
|  |                       | Emprunt      | 40,00 %         | 846 065,75 €          |
| <b>TOTAL</b>   | <b>2 115 164,38 €</b> | <b>TOTAL</b> | <b>100,00 %</b> | <b>2 115 164,38 €</b> |

**Autorise** Monsieur le Maire à prendre toutes les dispositions et à signer toutes les pièces nécessaires pour la mise en œuvre de ce dossier.



**Délibération n° 2024 – 62 –**

**Objet : DETR pour réhabilitation des terrains de tennis suite aux inondations**

Monsieur le Maire rappelle aux membres présents que le territoire a subi de nombreux dégâts suite aux fortes intempéries du 17 octobre 2024. La commune de Tence a fait l'objet d'un classement en Catastrophe Naturelle par arrêté ministériel du 31 octobre 2024. Lors de ces intempéries, les trois terrains de tennis du Pont ont été complètement détruits.

Monsieur le Maire présente le projet de réhabilitation des 3 terrains de tennis pour un montant estimatif de de 270 000 €HT.

Monsieur le Maire présente le plan de financement suivant :

| financement terrain tennis suite inondations 2024 | Montants HT         | montant TTC         |
|---|---------------------|---------------------|
| <b>coût estimatif global ⇨</b>                    | <b>270 029,75 €</b> | <b>324 035,70 €</b> |
| <b>financement</b>                                | <b>Montant</b>      | <b>taux</b>         |
| DETR inondations                                  | 162 017,85 €        | 60,000%             |
| Région  | 54 005,95 €         | 20,000%             |
| <b>total des aides</b>                            | <b>216 023,80 €</b> |                     |
| emprunt de la commune                             | 54 005,95 €         |                     |

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré à l'unanimité de ses membres présents

- **approuve** le projet de réhabilitation des 3 terrains de tennis du Pont, suite aux inondations et tel que présenté par Monsieur le Maire,
- **approuve** le plan de financement tel que présenté par Monsieur le Maire,
- **charge** Monsieur le Maire de solliciter :
  - l'Etat pour un financement DETR suite aux inondations du 17 octobre 2024 à la suite desquelles la commune de Tence a été classée en Catastrophe Naturelle par arrêté ministériel du 31 octobre 2024 .
  - la Région
- **autorise** Monsieur le Maire à lancer la procédure de consultation des entreprises et à signer toutes les pièces nécessaires pour la mise en œuvre de ce marché.
- **donne pouvoir** également à Monsieur le Maire pour prendre toutes les dispositions et signer tout autre document nécessaire au bon déroulement de ce projet.

.....

**Délibération n° 2024 – 63 –**

|   |
|---|
| <b>Objet : réhabilitation du bâtiment de la cure – choix du MOE</b> |
|---|

Monsieur le Maire expose aux membres du conseil municipal le projet de réhabilitation du bâtiment de la cure en vue d'améliorer l'isolation et redéfinir son utilisation. Le projet porte sur un montant de travaux estimatif de 350 000 € HT.

Monsieur le Maire présente les deux propositions de maîtrise d'œuvre, et propose de retenir la proposition présentée par let's GO architectes, pour une mission de base avec un taux d'honoraires de 11% du montant HT des travaux.

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents,

**valide** le projet de réhabilitation de la cure de Tence en vue d'améliorer ses performances énergétiques et une redéfinition de son utilisation, pour un montant de travaux estimé à 350 000 € HT.

**Autorise** Monsieur le Maire à signer le contrat de maîtrise d'œuvre avec Let's GO architectes pour une mission de base avec un taux d'honoraires de 11% du montant HT des travaux.

.....

**Délibération n° 2024 – 64 –**

|   |
|---|
| <b>Objet : bouclier de sécurité – convention de partenariat</b> |
|---|

Monsieur le Maire expose aux membres du conseil municipal le projet de convention-cadre de partenariat entre la Région, le département de la Haute-Loire, l'Etat et les communes, pour le déploiement d'un projet expérimental de bouclier de sécurité sur la partie nord-est de la Haute

Ce dispositif prévoit l'implantation d'une trentaine de caméras de vidéoprotection sur des axes routiers stratégiques, réparties sur 12 communes.

Monsieur le Maire présente les termes de la convention-cadre annexée à la délibération.

**Le Conseil Municipal**, après en avoir délibéré, à l'unanimité des membres présents,

**valide** le projet de partenariat entre la Région, le département de la Haute-Loire, l'Etat et les communes, pour le déploiement d'un projet expérimental de bouclier de sécurité sur la partie nord-est de la Haute-Loire tel que présenté par Monsieur le Maire.

**Autorise** Monsieur le Maire à signer la convention de partenariat annexée ainsi que tout document nécessaire à la mise en œuvre du projet.

## CONVENTION DE PARTENARIAT RELATIVE AU BOUCLIER DE SECURITE EN HAUTE-LOIRE

La présente convention est conclue :

Entre la **Région Auvergne-Rhône-Alpes**,  
Domiciliée à : 101 cours Charlemagne - CS 20033 - 69269 Lyon Cedex 2  
Représentée par : Fabrice PANNEKOUCKE (président)

Ci-après désigné « la Région ».

Et le **Département de la Haute-Loire**,  
Domicilié à : 1 place Monseigneur de Galard – CS 20310 - 43003 Le Puy en Velay Cedex  
Représenté par : Marie-Agnès PETIT (présidente)

Ci-après désigné « le Département ».

Et l'**État**  
Domicilié à : Préfecture de Haute-Loire - 6 Avenue du Général de Gaulle - 43000 Le Puy-en-Velay  
Représenté par : Yvan CORDIER (préfet)

Ci-après désignée « l'État ».

Dont le **Groupement de la Gendarmerie de la Haute-Loire**  
Domicilié à : 21 rue du 86<sup>ème</sup> régiment d'infanterie – 43000 Le Puy-en-Velay  
Représenté par : Christophe MARBOUTIN (colonel, commandant le GGD43)

Ci-après désigné « la Gendarmerie ».

Et la **commune de Monistrol-sur-Loire**,  
Domiciliée à : 7 avenue de la Libération – 43120 Monistrol-sur-Loire  
Représentée par : Jean-Paul LYONNET (maire)

Ci-après désignée « la commune de Monistrol-sur-Loire ».

Et la commune de **Saint-Ferréol-d'Auroure**,  
Domiciliée à : 10 place de l'Eglise – 43330 Saint-Ferréol-d'Auroure  
Représentée par : Roland RIVET (maire)

Ci-après désignée « la commune de Saint-Ferréol-d'Auroure ».

Et la commune de **Yssingeaux**,  
Domiciliée à : place Charles-de-Gaulle - CS 50022 – 43201 Yssingeaux  
Représentée par : Pierre LIOGIER (maire)

Ci-après désignée « la commune d'Yssingeaux ».

Et la commune de **Aurec-sur-Loire**,  
Domiciliée à : place du Breuil – 43110 Aurec-sur-Loire  
Représentée par : Claude VIAL (maire)

Ci-après désignée « la commune d'Aurec-sur-Loire ».

Et la commune de **Saint-Maurice-de-Lignon**,  
Domiciliée à : 27 rue Nationale – 43200 Saint-Maurice-de-Lignon  
Représentée par : Alain FOURNIER (maire)

Ci-après désignée « la commune de Saint-Maurice-de-Lignon ».

1

---

Et la commune de **Malvallette**,  
Domiciliée à : 6 place du Monument – 43210 Malvallette  
Représentée par : Jean-Philippe MONTAGNON (maire)

Ci-après désignée « la commune de Malvallette ».

Et la commune de **Saint-Just-Malmont**,  
Domiciliée à : 2 place Marie-Louise Deguillaume – 43240 Saint-Just-Malmont  
Représentée par : Frédéric GIRODET (maire)

Ci-après désignée « la commune de Saint-Just-Malmont ».

Et la commune de **La Séauve-sur-Semène**,  
Domiciliée à : 1 place de l'Abbaye – 43 140 La Séauve-sur-Semène  
Représentée par : Bruno MARCON (maire)

Ci-après désignée « la commune de La Séauve-sur-Semène ».

Et la commune de **Sainte-Sigolène**,  
Domiciliée à : 3 place Jean Salque – 43600 Sainte-Sigolène  
Représentée par : Didier ROUCHOUSE (maire)

Ci-après désignée « la commune de Sainte-Sigolène ».

Et la commune de **Tence**,  
Domiciliée à : place de l'Hôtel de Ville – 43190 Tence  
Représentée par : David SALQUE PRADIER (maire)

Ci-après désignée « la commune de Tence ».

Et la commune de **Saint-Romain-Lachalm**,  
Domiciliée à : 1 route du Château – 43620 Saint-Romain-Lachalm  
Représentée par : Jean-Michel POINAS (maire)

Ci-après désignée « la commune de Saint-Romain-Lachalm ».

Et la commune de **Le Mazet-Saint-Voy**,  
Domiciliée à : 1 place de la Mairie – 43520 Le Mazet-Saint-Voy  
Représentée par : Alain DEBARD (maire)

Ci-après désignée « la commune de Le Mazet-Saint-Voy ».

---

## TABLE DES MATIERES

|   |          |
|---|----------|
| <b>PREAMBULE</b> .....  | <b>5</b> |
| <b>ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION</b> .....   | <b>5</b> |
| <b>ARTICLE 2 : DESIGNATION DES PARTIES CONCERNEES PAR LE PROJET</b> .....                         | <b>5</b> |
| <b>ARTICLE 3 : DESCRIPTIF DU PROJET</b> .....   | <b>6</b> |
| <b>ARTICLE 4 : PHASE REALISATION DU PROJET</b> .....  | <b>6</b> |
| Article 4.1 : Etudes et travaux.....  | 6        |
| Article 4.2 : Maîtrise foncière et démarches réglementaires .....                                 | 6        |
| Article 4.3 : Formalités administratives pour l'installation des caméras de vidéoprotection ..... | 6        |
| Article 4.4 : Réception des travaux.....  | 7        |
| <b>ARTICLE 5 : EXPLOITATION, ENTRETIEN, MAINTENANCE</b> .....                                     | <b>7</b> |
| Article 5.1 : Exploitation technique des images de vidéoprotection .....                          | 7        |
| Article 5.2 : Formalités administratives à respecter pour l'exploitation des données.....         | 7        |
| Article 5.3 : Entretien et maintenance.....   | 7        |
| <b>ARTICLE 6 : GOUVERNANCE</b> .....  | <b>7</b> |
| Article 6.1 : Comités de suivi .....  | 7        |
| Article 6.2 : Comités de pilotage (COPIL).....  | 7        |
| <b>ARTICLE 7 : CONDITIONS DE FINANCEMENT DE L'OPERATION</b> .....                                 | <b>8</b> |
| Article 7.1 : Coût estimatif de l'opération.....  | 8        |
| Article 7.2 : Répartition des dépenses.....   | 8        |
| <b>ARTICLE 8 : COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE</b> .....   | <b>8</b> |
| <b>ARTICLE 9 : ENTREE EN VIGUEUR ET DUREE DE LA CONVENTION</b> .....                              | <b>8</b> |
| <b>ARTICLE 10 : MODIFICATION DE LA CONVENTION</b> .....   | <b>9</b> |
| <b>ARTICLE 11 : RESILIATION</b> .....   | <b>9</b> |
| Article 11.1 : Résiliation pour manquements aux obligations contractuelles .....                  | 9        |
| Article 11.2 : Résiliation en cas de non-obtention des autorisations administratives.....         | 9        |
| <b>ARTICLE 12 : REGLEMENT DES LITIGES ET DIFFERENDS</b> .....                                     | <b>9</b> |
| Annexe 1 : cartographie des sites d'implantation.....   | 12       |

### VU :

- Le Code général des collectivités territoriales,
- Le Code de la sécurité intérieure, et notamment l'article L 251-2,
- Le Code de la commande publique,
- L'instruction du Gouvernement du 4 mars 2022 relative à la mise en œuvre des dispositions de la loi du 25 mai 2021 pour une sécurité globale préservant les libertés portant sur l'acquisition, l'installation et l'entretien de dispositifs de vidéoprotection par les collectivités territoriales et leurs groupements, ainsi que sur l'habilitation du personnel territorial procédant au visionnage,
- La décision ministérielle du 4 janvier 2023 publiée au JO le 8 janvier 2023 déterminant la liste des autoroutes, routes et portions de voies qui sont transférées ou mises à disposition en application des articles 38 et 40 de la loi 3DS,
- La délibération n° 2023-03/06-9-7423 de l'Assemblée Plénière du conseil régional des 9 et 10 mars 2023,
- Le Pacte Région - Haute-Loire 2024-2027 conclu entre la Région et le Département,
- Le Contrat de Plan Etat-Région (CPER) 2021-2027, adopté en Assemblée plénière du 20 et 21 octobre 2022,
- La délibération n° CP071024/41-1 de la Commission Permanente du conseil régional du 7 octobre 2024,
- La délibération n° XXX du conseil départemental du XXX octobre 2024,
- La délibération n° XXX du conseil municipal de Monistrol-sur-Loire du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal de Saint-Ferréol-d'Auroure du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal d'Yssingaux du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal de Saint-Maurice-de-Lignon du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal d'Aurec-sur-Loire du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal de Malvalette du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal de Saint-Just-Malmont du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal de La Séauve-sur-Semène du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal de Sainte-Sigolène du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal de Tence du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal de Saint-Romain-Lachalm du XXX
- La délibération n° XXX du conseil municipal de Le Mazet-Saint-Voy du XXX

## **PREAMBULE**

Le bouclier de sécurité est un projet d'implantation de caméras de vidéoprotection au nord-est du département de la Haute-Loire.

Cette expérimentation, souhaitée par l'ensemble des parties signataires de la convention, a pour objectifs de lutter contre la délinquance itinérante et de renforcer la sécurité sur le territoire. Elle repose sur un partenariat visant à articuler, d'une part, la réalisation des travaux permettant d'installer et d'entretenir le dispositif de vidéoprotection et d'autre part, d'organiser les modalités de transmission, de mise à disposition et d'exploitation des images.

Ce projet prévoit l'installation, à titre indicatif, de 30 caméras sur 16 sites d'implantation distincts (7 sites situés sur la route nationale 88 et 9 sites situés sur des routes départementales afférentes). La Région a étudié sa faisabilité en 2024.

Considérant qu'il est d'intérêt commun de réaliser et de garantir la cohérence de l'ensemble des travaux sur le territoire traversé,

## **IL EST CONVENU CE QUI SUIT**

### **ARTICLE 1 : OBJET DE LA CONVENTION**

La présente convention (« la convention »), a pour objet d'organiser la bonne réalisation du projet (« le projet ») dénommé Bouclier de sécurité à l'article 3.

Elle détermine le rôle de chaque partie dans la maîtrise d'ouvrage portant sur l'installation, l'entretien et la maintenance des dispositifs de vidéoprotection, l'exploitation des données et les modalités de financement.

### **ARTICLE 2 : DESIGNATION DES PARTIES CONCERNEES PAR LE PROJET**

La réalisation du projet intéresse les collectivités territoriales et services de l'État suivants :

- La Région Auvergne-Rhône-Alpes au titre de sa compétence en matière de gestion des routes nationales, mises à disposition par l'État à titre expérimental, ainsi qu'au titre de la sécurisation des « linéaires d'axes routiers structurants identifiés comme sensibles par les forces de l'ordre »,
- Le Département de la Haute-Loire au titre de sa compétence en matière de gestion des routes départementales,
- La Préfecture de la Haute-Loire au titre de sa compétence en matière de coordination des politiques de sécurité sur le territoire départemental et plus spécifiquement en matière de police administrative,
- La Gendarmerie Nationale au titre de sa compétence en matière de sécurité intérieure et protection des populations,
- La Direction Interdépartementale des Routes (DIR) Massif-Central en tant qu'exploitant du réseau routier national mis à disposition,
- Les Communes au titre de leurs compétences en matière de voirie et espaces publics, et de pouvoirs de police générale,

Les parties s'accordent pour désigner la Région et le Département comme maîtres d'ouvrage de l'ensemble des études et des travaux relatifs au projet décrit à l'article 3 et conformément à ce qui est arrêté dans la présente convention.

La Région et le Département exerceront toutes les attributions de la maîtrise d'ouvrage définies aux articles L. 2224-1 et suivants du Code de la commande publique.

5

### **ARTICLE 3 : DESCRIPTIF DU PROJET**

Le Bouclier de sécurité consiste en un projet d'implantation de caméras sur des axes routiers stratégiques permettant d'entrer et de couvrir le territoire départemental.

Les études techniques préconisent l'installation de 30 caméras sur 16 emplacements distincts (7 sur la route nationale 88 et 9 sur des routes départementales afférentes). Des études complémentaires pourront faire évoluer ce maillage.

La répartition ainsi proposée prévoit l'implantation de caméras sur une zone couvrant : Aurec-sur-Loire (au nord), Le Mazet Saint-Voy (au sud), Saint-Romain-Lachalm (à l'est) et Malvallette (à l'ouest) (annexe 1).

Le projet prévoit de relier chaque caméra à un serveur d'enregistrement spécifiquement dédié et situé en proximité, dont les flux seront directement envoyés au centre de visionnage de Monistrol-sur-Loire et au centre d'opérations de renseignements de la gendarmerie (CORG) et à la brigade territoriale de Monistrol-sur-Loire, qui disposent d'un accès à ce dispositif par renvoi d'images.

Ce dispositif sera doté d'un système VPI (visualisation de plaques d'immatriculation), avec un enregistreur équipé d'un algorithme facilitant les recherches.

### **ARTICLE 4 : PHASE REALISATION DU PROJET**

#### ***Article 4.1 : Etudes et travaux***

Un groupement de commandes sera conclu entre la Région et le Département pour la préparation, la passation et l'exécution des marchés de maîtrise d'œuvre, d'études et de travaux en vue de la réalisation du projet. Une convention sera établie à cet effet pour nommer la Région coordinatrice et fixer les modalités d'organisation et de répartition des rôles au sein du groupement.

#### ***Article 4.2 : Maîtrise foncière et démarches réglementaires***

Selon les études réalisées en 2023 et 2024, la majeure partie du projet se situe en domaine public.

Si cela s'avérait nécessaire, les maîtres d'ouvrage prévoiraient, avec les parties prenantes, les conventions de superpositions d'usages ou tout autre acte juridique nécessaire à la répartition des responsabilités.

#### ***Article 4.3 : Formalités administratives pour l'installation des caméras de vidéoprotection***

Chaque commune concernée doit déposer, auprès de la Préfecture, un dossier administratif de demande d'autorisation d'installation d'un système de vidéoprotection. Ce dossier comprend :

- Le CERFA n° 13805\*04 de demande d'autorisation d'un système de vidéoprotection
- Le CERFA de conformité n°51336\*02
- L'affichette réglementaire
- Les plans détaillés des implantations des caméras
- Une note de présentation

A l'issue de l'étude du dossier par la commission départementale de vidéoprotection, sous réserve d'un avis favorable, des arrêtés individuels seront pris par la préfecture qui permettront, une fois notifiés aux communes, la mise en service des dites caméras. La Préfecture s'engage à délivrer les autorisations dans un délai raisonnable.

Une analyse d'impact sur la protection des données doit également être réalisée.

Ces procédures nécessitent d'identifier des délégués relatifs à la protection des données et d'être délibérés par les exécutifs concernés.

La Région propose de coordonner, avec l'appui de la gendarmerie, la préparation d'un fonds de dossier commun afin d'accompagner les communes dans la rédaction et la transmission des documents.

#### ***Article 4.4 : Réception des travaux***

Les travaux d'aménagement du projet pourront faire l'objet d'un découpage et d'un phasage spécifique (échelonnement dans le temps). La décision de réceptionner les travaux incombera aux maîtres d'ouvrages.

6

## **ARTICLE 5 : EXPLOITATION, ENTRETIEN, MAINTENANCE**

### **Article 5.1 : Exploitation technique des images de vidéoprotection**

Le raccordement technique des caméras au centre de visionnage de Monistrol-sur-Loire et au CORG est prévu via des abonnements Fiber To The Home (FTTH).

L'exploitation des images de vidéoprotection reste de la compétence exclusive des maires dans le cadre de leurs pouvoirs de police générale (article L. 2212-2 CGCT). La supervision de l'ensemble des flux vidéo sera réalisée au sein d'un centre mutualisé, situé à Monistrol-sur-Loire. Cette supervision centralisée permettra d'assurer un contrôle pluri-hebdomadaire du bon fonctionnement des caméras ainsi que de répondre aux demandes et réquisitions des forces de sécurité.

Le système d'exploitation sera compatible avec les applications numériques existants au sein de la gendarmerie nationale et agréées par les services techniques du ministère de l'Intérieur et des Outre-mer (et la CNIL).

### **Article 5.2 : Formalités administratives à respecter pour l'exploitation des données**

Des conventions spécifiques seront établies entre les membres concernés du projet pour définir les modalités d'organisation pour l'exploitation des images de vidéoprotection.

Elles fixeront, notamment, les modalités de mutualisation relatives à la mise à disposition de dispositifs de vidéoprotection ainsi que du personnel chargé du visionnage des images et du contrôle du bon fonctionnement des caméras. Elles détailleront également les modalités d'intervention des forces de sécurité nationale (gendarmerie) au sein du dispositif de mutualisation.

### **Article 5.3 : Entretien et maintenance**

L'infrastructure nécessitera un entretien régulier.

Les maîtres d'ouvrage s'engagent réciproquement à assurer l'entretien et la maintenance des installations. Ils pourront mutualiser les moyens à l'aide d'un groupement de commandes, dont la coordination sera assurée par la Région.

Une procédure opérationnelle sera définie afin d'assurer le bon déclenchement des prestations d'entretien et de maintenance.

## **ARTICLE 6 : GOUVERNANCE**

### **Article 6.1 : Comités de suivi**

La Région organisera des comités de suivi techniques auxquels seront invités les parties de la présente convention. Ces comités auront une fréquence qui dépendra de l'avancement opérationnel du projet. Ils auront pour objectif d'informer sur l'avancement du projet et d'en assurer le suivi à l'issue des travaux.

### **Article 6.2 : Comités de pilotage**

Un comité de pilotage, comprenant les élus des communes concernées, du Département, de la Région et les représentants de l'Etat, sera réuni à l'initiative de la Région.

Ces comités auront pour objectif de faire un point d'avancement sur le projet, de suivre les résultats de l'expérimentation et de prendre éventuellement position sur des choix stratégiques.

## **ARTICLE 7 : CONDITIONS DE FINANCEMENT DE L'OPERATION**

### **Article 7.1 : Coût estimatif de l'opération**

Sur la base de l'étude de faisabilité, réalisée pour le compte de la Région en 2024, le coût du projet est estimé à 784 k€ HT, pour la partie investissement, et environ 40 k€ H.T annuels pour la partie fonctionnement.

### **Article 7.2 : Répartition des dépenses**

Les répartitions financières seront réalisées sur la base des dépenses réellement constatées et réparties conformément comme suit :

|   | Région              | Département |
|---|---------------------|-------------|
| Investissement sur la route nationale 88 mise à disposition                       | 100%                | 0%          |
| Investissement sur les routes départementales                                     | 80%<br>(subvention) | 20%         |
| Maintenance et entretien des caméras sur la route nationale 88 mise à disposition | 100%                | 0%          |
| Maintenance et entretien des caméras sur les routes départementales               | 0%                  | 100%        |

Les matériels nécessaires à l'exploitation des images au centre de visionnage de Monistrol-sur-Loire (ex : écrans, UC, souris, clavier, 1 baie, un onduleur...) sont financés par les maîtres d'ouvrage. Les matériels nécessaires au renvoi d'images au CORG et à la brigade territoriale de Monistrol-sur-Loire (ex : écrans, UC, souris, clavier...) sont financés par les maîtres d'ouvrage.

L'ensemble des frais d'installation, d'entretien et de maintenance sont à la charge des maîtres d'ouvrage. Toutefois, certaines dépenses, résiduelles, pourront être à la charge des communes en raison de leur nature spécifique et des modalités juridiques permettant la contractualisation (ex : abonnements FTTH).

## **ARTICLE 8 : COMMUNICATION INSTITUTIONNELLE**

Pendant la durée de la convention, chaque fois qu'un partenaire communique sur le projet sur tout support imprimé ou numérique (ex : plaquette, magazine d'information, newsletter, dossier de presse, publications, rapport d'activité, panneau d'information, site web, blog, réseaux sociaux, application sur smartphone ou tablette, stand...etc.), les éléments suivants devront être respectés :

- La mention de la maîtrise d'ouvrage et du financement par la Région, ainsi que son logo, seront apposés ;
- Sur les supports numériques, le logo de la Région devra renvoyer vers le site internet régional :  
Le logo Région et la charte graphique sont téléchargeables depuis le site de la Région (<https://www.auvergnepiedmontalpes.fr/77-logo.htm>).
- Le logo du Département, en tant que financeur du projet, devra être apposé ;
- Le logo du Département sera mis à disposition et téléchargeable depuis le site officiel du Département ([https://www.hauteloire.fr/spip.php?page=formulaire&id\\_formulaire=5](https://www.hauteloire.fr/spip.php?page=formulaire&id_formulaire=5)).

## **ARTICLE 9 : ENTREE EN VIGUEUR ET DUREE DE LA CONVENTION**

La présente convention prendra effet à compter de la signature par les parties et pour une durée de 3 ans renouvelable tacitement.

## **ARTICLE 10 : MODIFICATION DE LA CONVENTION**

Toute modification éventuelle des conditions ou modalités d'exécution des articles sera définie d'un commun accord et fera l'objet d'un avenant à la présente convention.

## **ARTICLE 11 : RESILIATION**

### **Article 11.1 : Résiliation pour manquements aux obligations contractuelles**

La présente convention pourra être résiliée par l'une des parties en cas de manquement par l'une d'entre elles à ses obligations contractuelles. Cette décision ne pourra intervenir qu'après recherche conjointe d'une solution amiable alternative entre l'ensemble des parties.

La résiliation est notifiée par courrier avec accusé de réception (LRAR) à l'ensemble des parties de la présente convention sous un préavis de 6 mois.

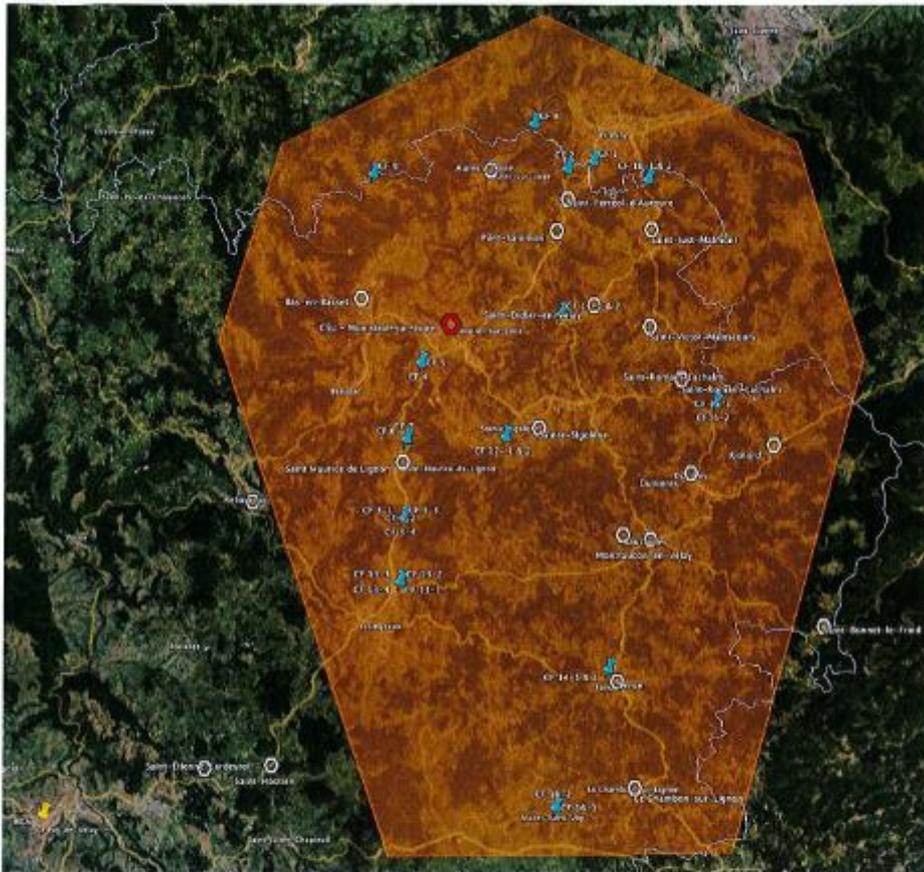
**Article 11.2 : Résiliation en cas de non-obtention des autorisations administratives**

En cas de non-obtention des autorisations administratives pour une cause indépendante de la volonté des maîtres d'ouvrage, la résiliation peut intervenir à l'initiative de l'une des parties.

**ARTICLE 12 : REGLEMENT DES LITIGES ET DIFFERENDS**

En cas de difficultés sur l'interprétation de la présente convention, les parties s'efforceront de résoudre leurs différends à l'amiable. En cas de désaccord persistant, le litige sera porté devant la juridiction administrative compétente.

**ANNEXE 1 : CARTOGRAPHIE DES SITES D'IMPLANTATION (A TITRE INDICATIF)**



**LEGENDE**

-  Bouclier de sécurité
-  Caméras du bouclier de sécurité
-  Commune équipée d'un système de vidéo protection
-  Commune point de centralisation d'exploitation

**\* Fin de séance \***

